

**Firma:** \_\_\_\_\_ **Straße/Nr.:** \_\_\_\_\_

**Ansprechpartner:** \_\_\_\_\_ **PLZ/Ort:** \_\_\_\_\_

**Telefon/Fax:** \_\_\_\_\_ **E-Mail:** \_\_\_\_\_

**Internet:** \_\_\_\_\_

*Diese Kontaktdaten gelten für die Veröffentlichung in der Anbieterübersicht!*

## Personaleinsatzplanung

### Wir buchen:

- |  |         |             |
|--|---------|-------------|
| <input type="checkbox"/> Firmenlogo s/w    | € 350,- | zzgl. MwSt. |
| <input type="checkbox"/> Firmenlogo farbig | € 400,- | zzgl. MwSt. |

jeweils inkl. Jahreseintrag auf unserer Webseite

### Anbieterübersicht

**Tipp:** Schalten Sie gleichzeitig eine Anzeige, ab 1/3 Seite 4c, bleibt ein Eintrag **kostenfrei!**

**Name/Hersteller des Software-Produkts:** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Anzahl Kunden:** \_\_\_\_\_

**Anzahl Nutzer:** \_\_\_\_\_

**Im Einsatz seit:** \_\_\_\_\_

### 1. Automationsgrad der Einsatzplanung:

- Vollautomatische Einsatzplanung möglich (Automatische Zuordnung von Zeiten auf bestimmte Mitarbeiter nach Rechenmodellen)
- Halbautomatische Einsatzplanung möglich (Automatische Zuordnung von Zeiten auf Mitarbeiterköpfe, ohne namentliche Zuordnung)
- Manuelle Einsatzplanung

### 2. Welche Kriterien können bei der vollautomatischen Einsatzplanung berücksichtigt werden?

- Quantitativer Bedarf
- Qualifikationen der Mitarbeiter
- Wünsche der Mitarbeiter
- Ausgleich der Zeitkonten
- Verfügbarkeiten der Mitarbeiter
- gleichmäßige Verteilung von Wochenend- oder Nachteinsätzen
- Ergonomie von Schichtfolgen
- Optimierung der Plankosten
- Sonstige (max. 80 Zeichen) \_\_\_\_\_

### 3. Verschiedene Berechnung möglich?

- Über-/Unterdeckung
- hoher Servicegrad
- Personalkostenoptimierung
- Priorität der Wochentage

4.  **Grafische Unterstützung bei der Personaleinsatzplanung**
5. **Welche zusätzlichen Informationen werden dem Planenden zur Verfügung gestellt?**
- Tagesplandaten
  - Wochenarbeitszeit
  - Vertragsarbeitszeit
  - Differenz Wochen-/Vertragsarbeitszeit
  - Sonstige\_\_\_\_\_
6.  **Erstellung der Einsatzpläne für Mitarbeiter, Abteilungen etc.**
7.  **Versetzungen in andere Abteilungen/Standorte möglich**
8.  **Im Rahmen der Planung ist eine automatische, bedarfsorientierte Vergabe von Pausen möglich**
9.  **Automatische bedarfsangepasste Generierung von Tagesmodellen**
10.  **Berücksichtigung von Bedarfsdaten/Bedarfstreibern möglich**  
(z. B. Umsatz, Kundenfrequenzen, Calls)
11. **Welche Funktionen zur Bedarfsermittlung werden angeboten?**  
(z.B. Bedarfsabrechnung aus Telefrequenzen, Umsatz-/Kundenfrequenzdaten oder Aufträgen)  
(maximal 240 Zeichen, inkl. Leerzeichen)
12.  **Berücksichtigung von tarifvertraglichen und arbeitsrechtlichen Vorgaben**
13.  **Variable Einsatzmöglichkeiten der Mitarbeiter** (Einsatzgerechtigkeit)
14.  **Berücksichtigung fest verplanter Mitarbeiter (Arbeitsverträge mit festgeschriebenen Arbeitszeiten) bei der Erstellung des Einsatzplanes**
15.  **Berücksichtigung der Mitarbeiterzeitkonten**
16.  **Abgleich der Personaleinsatzplanung mit Zeiterfassung**
17. **Welche Lösungsmöglichkeiten bieten Sie an?**
- Einzelplatz
  - Netzwerk
  - Internetbasierte Lösung (Browser)
  - Zugriff über Citrix
  - Mitarbeiterportal für Abruf von Informationen
  - Mitarbeiterportal für Eingabe von Wünschen

**18. Welche Administrationsformen bieten Sie an?**

- Dezentrale Administration
- Zentrale Administration

**19. Mobile Handling:**

- iPad/iPhone
- Android
- Weitere Smartphones

**WICHTIG:** Bitte achten Sie auf die korrekte Angabe Ihrer Daten. Sie erhalten keinen Korrekturabzug zur Abnahme!

Bitte kontaktieren Sie bei Rückfragen Tanja Haensch, Tel: 040/60434064, Mob: 0151/58148449, E-Mail: haensch-media@online.de.

**Druckunterlagen:** Alle Bilddateien müssen mindestens 300 dpi Auflösung haben und im CMYK-Modus angelegt sein. Zulässige Dateiformate sind TIFF-, JPG- und EPS-Dateien.

**Anlieferung der Druckunterlagen:**

**per E-Mail an:** [esser@datakontext.com](mailto:esser@datakontext.com) oder **per Fax an:** 089/2183-96-0219

Bitten senden Sie uns den vollständig ausgefüllten Fragebogen bis spätestens  
**29. März 2018** zurück.

\_\_\_\_\_  
**Ort/ Datum**

\_\_\_\_\_  
**Unterschrift (optional)**

**senden**

Datenschutzhinweis: Ihre persönlichen Angaben werden von DATAKONTEXT GmbH ausschließlich für eigene Direktmarketingzwecke, evtl. unter Einbeziehung von Dienstleistern, verwendet. Darüber hinaus erfolgt die Weitergabe an Dritte nur zur Vertragserfüllung oder wenn wir gesetzlich dazu verpflichtet sind. Falls Sie keine weiteren Informationen von DATAKONTEXT mehr erhalten wollen, können Sie uns dies jederzeit mit Wirkung in die Zukunft an folgende Adresse mitteilen: DATAKONTEXT GmbH, Augustinusstr. 9 d, 50226 Frechen, Fax: 02234/98949-32, E-Mail: [werbewiderspruch@datakontext.com](mailto:werbewiderspruch@datakontext.com)