

## PRAXIS-SEMINAR

# Risikobereich Entsendungen

„Klassische“ Entsendungen - (kurze) Dienstreisen -  
Workation - Remote Work

### TERMINE & ORTE

**07. November 2024**  
als Online-Schulung

**03. April 2025**  
als Online-Schulung

**13. November 2025**  
als Online-Schulung  
jeweils von 10.00 bis  
17.00 Uhr

### ZIELGRUPPE

Leiter/innen und Mitarbeiter/innen des Personalwesens und der Entgeltabrechnung sowie angrenzenden Bereichen, zu deren Aufgabengebiet auch die Entsendung bzw. der grenzüberschreitende Einsatz von Mitarbeitern gehört.

### SCHWERPUNKTTHEMEN

- Entsendung-Dienstreise-Versetzung: Abgrenzung und Begriffsdefinition
- Formelle Aspekte (Meldeverfahren)
- Arbeitsrechtliche Regelungen
- Sozialversicherungsrechtliche Regelungen
- Steuerrechtliche Aspekte im Überblick

### REFERENTIN



**Dr. Michaela Felisiak**, Rechtsanwältin, und Fachanwältin für Arbeitsrecht, Eversheds Sutherland (Germany), München

### IHR NUTZEN

In diesem Seminar erfahren Sie, worauf Sie bei Entsendungen, Workation und Dienstreisen achten, welche Formalitäten eingehalten werden und welche Unterlagen vorgelegt werden müssen. Außerdem erhalten Sie viele praktische Tipps und Tricks für die Umsetzung.

#### DATAKONTEXT GmbH

Augustinusstraße 11 A · 50226 Frechen  
Tel.: +49 2234 98949-40  
tagungen@datakontext.com

#### DATAKONTEXT-Repräsentanz

Äußere Schneeberger Straße 6 · 08056 Zwickau  
Tel.: +49 375 291728  
zwickau@datakontext.com

# Risikobereich Entsendungen

In einer global vernetzten Arbeitswelt, die sich durch eine zunehmende Digitalisierung und Flexibilisierung auszeichnet, gewinnen Themen wie Entsendung, Workation und Remote Work immer mehr an Bedeutung. Diese Arbeitsformen bieten Unternehmen und Beschäftigten neue Möglichkeiten der Zusammenarbeit, stellen sie jedoch gleichzeitig vor rechtliche und organisatorische Herausforderungen.

**Entsendung** bezeichnet die vorübergehende Arbeitsleistung von Beschäftigten in einem anderen Land auf Veranlassung des Arbeitgebers. Dies kann aus strategischen Unternehmensgründen geschehen, etwa

um spezifisches Know-how zu transferieren, lokale Teams zu unterstützen oder neue Märkte zu erschließen. Die rechtlichen Rahmenbedingungen der Entsendung sind komplex und umfassen unter anderem Fragen des anwendbaren Arbeitsrechts und der Sozialversicherungspflichten.

**Workation** – eine Kombination aus Arbeit (Work) und Urlaub (Vacation) – ermöglicht es Beschäftigten, ihre Arbeit an entfernten Orten auszuführen und dadurch ihren Urlaub zu verlängern. Auch diese Form der Arbeit wirft zahlreiche Fragen (z.B. bezüglich Arbeitszeiterfassung, Datenschutz, Arbeitsmittel) auf.

**Remote Work**, also das ortsunabhängige Arbeiten, hat insbesondere durch die COVID-19-Pandemie einen enormen Aufschwung erfahren. Es bietet Flexibilität in der Arbeitsgestaltung und ermöglicht es, Talente unabhängig von ihrem Wohnort zu beschäftigen. Was es bei dieser Arbeitsform zu beachten gilt, erfahren Sie in diesem Seminar.

Für Arbeitgeber ist es essentiell, sich mit den rechtlichen Aspekten dieser Arbeitsformen auseinanderzusetzen, um Risiken zu minimieren und die Chancen, die diese flexiblen Arbeitsmodelle bieten, optimal zu nutzen.

## INHALT

### Entsendung-Dienstreise-Versetzung: Abgrenzung und Begriffsdefinition

- Ist eine Dienstreise – Entsendung – Versetzung vom Arbeitsvertrag/Direktionsrecht gedeckt?
- Was ist Workation?

### Bürokratische Hürden (Meldeportale)

### Arbeitsrechtliche Regelungen

- Arbeitsrechtliche Gestaltung bei Dienstreisen, Entsendungen, Workation und Remote Work
- Typischer Inhalt einer Entsendevereinbarung/eines lokalen Arbeitsvertrags

### Sozialversicherungsrechtliche Regelungen

- Sozialversicherungsrechtliche Regelungen beim grenzüberschreitenden Mitarbeiterinsatz in der EU
  - A1 Formular: Voraussetzungen bei Entsendungen
  - Was tun, wenn etwas schief gelaufen ist?
  - Was gilt bei einer Tätigkeit in mehreren Staaten?
  - Praktische Umsetzung

- Bilaterale Abkommen und deutsches Recht bei grenzüberschreitenden Mitarbeiterinsatz in Drittländern
  - Wo finde ich was?
  - Wann gilt das deutsche Recht?
  - Wann besteht die Gefahr der doppelten Beitragszahlung?

### Kurzer Einblick in die steuerrechtlichen Folgen

## ANMELDUNG unter [datakontext.com](https://datakontext.com) oder per E-Mail an [tagungen@datakontext.com](mailto:tagungen@datakontext.com)

Wir melden an:

### Risikobereich Entsendungen

- 07.11.2024 Online-Schulung
- 03.04.2025 Online-Schulung
- 13.11.2025 Online-Schulung

Jeweils 5,5 Nettostunden

Teilnahmegebühr:

Online-Schulung: 599,00 Euro zzgl. gesetzl. MwSt.

Sollten sich nicht genügend Teilnehmer für die Präsenz-Veranstaltung melden, behalten wir uns vor, das Seminar digital durchzuführen. Enthalten sind: Tagungsunterlagen und Teilnahmebescheinigung. Bei Präsenz-Veranstaltungen zusätzlich Pausengetränke und Mittagessen. Das Tagungshotel teilen wir Ihnen in der Anmeldebestätigung mit. Stornierungen sind bis 15 Tage vor Veranstaltungsbeginn kostenfrei, ab 14 bis 8 Tage vor Veranstaltungsbeginn werden 50 % der Gebühr berechnet. Ab 7 Tage vor Veranstaltungsbeginn bzw. nach Versand der Zugangsdaten wird die gesamte Tagungsgebühr fällig. Stornierungen werden nur schriftlich akzeptiert. Der Veranstalter behält sich vor, das Präsenzseminar bis 14 Tage und die Online-Schulung bis 2 Tage vor Beginn zu stornieren. Die Veranstaltungsgebühr ist 14 Tage nach Rechnungserhalt ohne Abzug fällig.

Teilnehmende:

1. Name
Vorname
Funktion**
Abteilung**
E-Mail*
2. Name
Vorname
Funktion**
Abteilung**
E-Mail*

Datenschutzinformation: Wir, die DATAKONTEXT GmbH, Augustinusstr. 11 A, 50226 Frechen, verwenden Ihre oben angegebenen Daten für die Bearbeitung Ihrer Bestellung, die Durchführung der Veranstaltung sowie für Direktmarketingzwecke. Dies erfolgt evtl. unter Einbeziehung von Dienstleistern. Eine Weitergabe an weitere Dritte erfolgt nur zur Vertragserfüllung oder wenn wir gesetzlich dazu verpflichtet sind. Soweit Ihre Daten nicht als freiwillige Angaben mit \*\* gekennzeichnet sind, benötigen wir sie für die Erfüllung unserer vertraglichen Pflichten. Ohne diese Daten können wir Ihre Anmeldung nicht annehmen.

Weitere Informationen zum Datenschutz erhalten Sie unter [datakontext.com/datenschutzinformation](https://datakontext.com/datenschutzinformation). Falls Sie keine Informationen mehr von uns erhalten wollen, können Sie uns dies jederzeit an folgende Adresse mitteilen: DATAKONTEXT GmbH, Augustinusstraße 11 A, 50226 Frechen, Fax: +49 2234 98949-44, [werbewiderspruch@datakontext.com](mailto:werbewiderspruch@datakontext.com) \* Sie können der Verwendung Ihrer E-Mail-Adresse für Werbung jederzeit widersprechen, ohne dass hierfür andere als die Übermittlungskosten nach den Basistarifen entstehen.

Rechnungsanschrift:

Firma
Abteilung
Name
Straße
PLZ/Ort
Telefon (geschäftlich)
Rechnungszustellung standardmäßig per E-Mail (unverschlüsselt) wie links angegeben oder an:
E-Mail
Unterschrift
Datum