

## PRAXIS-SEMINAR

# Besondere Sachverhalte in der Entgeltabrechnung

Richtige Beurteilung, optimale Gestaltung und korrekte Abrechnung

## TERMINE & ORTE

**29. Mai 2024**  
als Online-Schulung  
**2. September 2024**  
als Online-Schulung  
jeweils von 10.00  
bis 17.00 Uhr

## ZIELGRUPPE

Leiter/innen und  
qualifizierte  
Mitarbeiter/innen der  
Entgeltabrechnung und  
des Personalwesens.

## SCHWERPUNKTTHEMEN

- **Besondere Fälle bei der Beurteilung der KV-Pflicht/Freiheit**
- **Fünftelungsverfahren bei Abfindungen**
- **Zahlungen im Zusammenhang mit dem Tod des Arbeitnehmers**
- **Sachbezüge/Gutscheine**
- **Beitragsrechtliche Behandlung von Einmalzahlungen**
- **Betriebsfeiern/Abteilungsfeiern**
- **Dienstfahräder/E-Bike-Überlassung**
- **Fragen der Teilnehmer/innen**

## REFERENT



**Markus Stier**, Leiter Themenbereiche Entgelt & Human Resources, Chefredakteur der LOHN+GEHALT, alga-Fachreferent und Leiter des alga-Competence-Centers, Syke

## IHR NUTZEN

Sie gewinnen Sicherheit in der Beurteilung und Abrechnung besonderer Fallgestaltungen und sparen dadurch Zeit bei zukünftigen Beurteilungen und Abrechnungen.

## DATAKONTEXT GmbH

Augustinusstraße 11 A · 50226 Frechen  
Tel.: +49 2234 98949-40  
Fax: +49 2234 98949-44  
tagungen@datakontext.com

## DATAKONTEXT-Repräsentanz

Äußere Schneeberger Straße 6 · 08056 Zwickau  
Tel.: +49 375 291728  
Fax: +49 375 291727  
zwickau@datakontext.com

# Besondere Sachverhalte in der Entgeltabrechnung

Sie kennen die Situation: Man ist fachlich fit – bekommt aber immer wieder Fallgestaltungen auf den Tisch, bei denen man sich in der Beurteilung und Gestaltung nicht sicher ist. Das sind dann die Fälle, in denen man manchmal stundenlang recherchiert und am Ende immer noch nicht weiß, was man genau

machen muss. In der einschlägigen Literatur und/oder im Internet findet man hinsichtlich besonderer Fallgestaltungen oftmals keine oder zumindest keine zufriedenstellenden Antworten. Wesentliche Themen, die in der betrieblichen Praxis immer wieder zu Problemen führen, werden ausführlich behandelt. So

erhalten Sie die notwendigen speziellen Fachkenntnisse und wissen anschließend, worauf Sie achten bzw. wie Sie diese Fallgestaltungen abrechnen müssen. Gewinnen Sie Sicherheit in der Abrechnung besonderer Fallgestaltungen und sparen Sie dadurch Zeit bei zukünftigen Beurteilungen und Abrechnungen.

## INHALT

### Besondere Fälle bei der Beurteilung der Krankenversicherungsspflicht/-freiheit

- Im Zusammenhang mit variablen Prämien
- Beschäftigung in Elternzeit
- Entgeltumwandlungen
  - Gestaltungsmöglichkeiten
- Berücksichtigung von Entgeltveränderung
- Prognoseerstellung

### Fünftelungsverfahren bei Abfindungen z.B.

- Zahlung in zwei Teilbeträgen
- Zahlung im Jahr nach dem Austritt
  - Prüfen der Zusammenballung
  - Auswirkungen in der Einkommensteuererklärung

### Zahlung im Zusammenhang mit dem Tod des Arbeitnehmers (steuer- und beitragsrechtliche Behandlung)

- Sterbegeld
- Beitragspflicht bei Urlaubsabgeltung
- Sonstige Entgeltbestandteile
- Zahlung mit oder ohne Erbschein

### Sachbezüge/Gutscheine

- Abgrenzung
- Anwendung der 44-Euro-Grenze
- Pauschalierung nach § 37b EStG

### Beitragsrechtliche Behandlung von Einmalzahlungen

- Nach Austritt
- Bei Wechsel von versicherungspflichtiger in versicherungsfreie Beschäftigung (oder umgekehrt)

### Betriebsfeiern/Abteilungsfeiern

- Abgrenzung
- Zu beachtende Regelungen

### Dienstfahrräder/E-Bike-Überlassung

- OFD-Erlass

### Fragen der Teilnehmer/innen

## ANMELDUNG unter [datakontext.com](https://datakontext.com) oder per Fax +49 2234 98949-44

Wir melden an:

### Besondere Sachverhalte in der Entgeltabrechnung

- 29.05.2024 Online-Schulung
- 02.09.2024 Online-Schulung

Jeweils 5,5 Nettostunden

Teilnahmegebühr:

Online-Schulung: 599,00 Euro zzgl. gesetzl. MwSt.

Sollten sich nicht genügend Teilnehmer für die Präsenz-Veranstaltung melden, behalten wir uns vor, das Seminar digital durchzuführen. Enthalten sind: Tagungsunterlagen und Teilnahmebescheinigung. Bei Präsenz-Veranstaltungen zusätzlich Pausengetränke und Mittagessen. Das Tagungshotel teilen wir Ihnen in der Anmeldebestätigung mit. Stornierungen sind bis 15 Tage vor Veranstaltungsbeginn kostenfrei, ab 14 bis 8 Tage vor Veranstaltungsbeginn werden 50 % der Gebühr berechnet. Ab 7 Tage vor Veranstaltungsbeginn bzw. nach Versand der Zugangsdaten wird die gesamte Tagungsgebühr fällig. Stornierungen werden nur schriftlich akzeptiert. Der Veranstalter behält sich vor, das Präsenzseminar bis 14 Tage und die Online-Schulung bis 2 Tage vor Beginn zu stornieren. Die Veranstaltungsgebühr ist 14 Tage nach Rechnungserhalt ohne Abzug fällig.

Teilnehmende:

|             |
|-------------|
| 1. Name     |
| Vorname     |
| Funktion**  |
| Abteilung** |
| E-Mail*     |
| 2. Name     |
| Vorname     |
| Funktion**  |
| Abteilung** |
| E-Mail*     |

Datenschutzinformation: Wir, die DATAKONTEXT GmbH, Augustinusstr. 11 A, 50226 Frechen, verwenden Ihre oben angegebenen Daten für die Bearbeitung Ihrer Bestellung, die Durchführung der Veranstaltung sowie für Direktmarketingzwecke. Dies erfolgt evtl. unter Einbeziehung von Dienstleistern. Eine Weitergabe an weitere Dritte erfolgt nur zur Vertragserfüllung oder wenn wir gesetzlich dazu verpflichtet sind. Soweit Ihre Daten nicht als freiwillige Angaben mit \*\* gekennzeichnet sind, benötigen wir sie für die Erfüllung unserer vertraglichen Pflichten. Ohne diese Daten können wir Ihre Anmeldung nicht annehmen.

Weitere Informationen zum Datenschutz erhalten Sie unter [datakontext.com/datenschutzinformation](https://datakontext.com/datenschutzinformation). Falls Sie keine Informationen mehr von uns erhalten wollen, können Sie uns dies jederzeit an folgende Adresse mitteilen: DATAKONTEXT GmbH, Augustinusstraße 11 A, 50226 Frechen, Fax: +49 2234 98949-44, [werbewiderspruch@datakontext.com](mailto:werbewiderspruch@datakontext.com) \* Sie können der Verwendung Ihrer E-Mail-Adresse für Werbung jederzeit widersprechen, ohne dass hierfür andere als die Übermittlungskosten nach den Basistarifen entstehen.

Rechnungsanschrift:

|                                                                                             |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Firma                                                                                       |  |
| Abteilung                                                                                   |  |
| Name                                                                                        |  |
| Straße                                                                                      |  |
| PLZ/Ort                                                                                     |  |
| Telefon (geschäftlich)                                                                      |  |
| Rechnungszustellung standardmäßig per E-Mail (unverschlüsselt) wie links angegeben oder an: |  |
| E-Mail                                                                                      |  |
| Unterschrift                                                                                |  |
| Datum                                                                                       |  |