











# Zeitwirtschaftssysteme I

Firma	Name / Hersteller des Software-Produkts	Anzahl Kunden	Im Einsatz seit	1. Zeitdatenerfassung/ Zeiteinheitenerfassung (Kommt/Geht)						2. Zeitdatenbewertung			3. Dig. Zeitdatenführ. im indiv. Arbeitszeitkonto (Flexi II) je Arbeitn.			4. Digitale Zeitdatenführung und Bereitstellung zur			
				Bereitstellung aus BDE/ PPS-Systeme	manuelle Positiverfassung (Stempelkarte)	digitale Positiverfassung (Ausweisleser, Handy, mob. Erfassungsges.)	manuelle Negativerfassung (Abwesenheitsmeldung)	digitale Negativerfassung der Abwesenheiten	digitale Überstundenfassung	manuell	digital im Zeitwirtschaftssystem	digital im Abrechnungssystem	als integrierter Bestandteil des Zeitwirtschaftssystems	als integrierter Bestandteil des Entgeltabrechnungssystems	als separate, eigenständige Datenbank (Datei) mit Abdeckung der Flexi-//I-Vorgaben	Personaleinsatzplg. u. -steuerung	Arbeitszeitkontenführung n. Flexi I	Zeitverganghabenenführung n. BVV Flexi II (BVV: Beitragsverfahrensverordnung)	Langzeitkontenführung (Flexi II)
 <p><b>ATOSS Software AG</b> Frau Elke Jäger Rosenheimer Straße 141h 81671 München Tel.: 0 89/4 27 71-3 45 E-Mail: internet@atoss.com www.atoss.com</p>	ATOSS Staff Efficiency Suite / ATOSS Software AG	rund 5.000	1987	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
 <p><b>BÜRK MOBATIME GmbH</b> Frau Sandra Allgaier Steinkirchring 46 78056 Villingen/Schwenningen Tel.: 0 77 20/85 35-23 E-Mail: buerk@buerk-mobatime.de www.buerk-mobatime.de</p>	BÜRK ZWS Web / BÜRK MOBATIME GmbH	Referenzen auf Anfrage	2017		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓				✓
 <p><b>eurodata AG</b> Herr Christof Kurz Grossblittersdorfer Straße 257-259 66119 Saarbrücken Tel.: 06 81/88 08-0 Fax: 06 81/88 08-3 00 E-Mail: edtime-support@eurodata.de www.ed-portal.de</p>	edtime / eurodata AG	> 1.000	2015		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓					
 <p><b>GFOS mbH</b> Frau Vera Braun Am Lichtbogen 9 45141 Essen Tel.: 02 01/61 30 00 Fax: 02 01/61 93 17 E-Mail: info@gfos.com www.gfos.com</p>	gfos.Workforce / GFOS mbH		1988	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
 <p><b>IBIX Informationssysteme GmbH</b> Herr Jochen Laux Vor dem Lauch 19 70567 Stuttgart Tel.: 07 11/72 56-0 E-Mail: info@ibix.de www.ibix.de</p>	IBIX@flex / IBIX Informationssysteme GmbH	85	2001			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓				✓

5. Übergabe der bewerteten digitalen Zeitdaten			6. Welche Aufzeichnungstiefe/-dauer bietet das Zeitwirtschaftssystem?	7. Die Aufzeichnungen- und Aufbewahrungspflichten obliegen		8. Welche gesetzlichen Aufbewahrungspflichten und -fristen werden durch das Zeitwirtschaftssystem abgedeckt?								9. Die nicht angekreuzten Aufzeichnungspflichten obliegen dem Entgeltabrechnungssystem	Bemerkungen
als Anwesenheiten, Abwesenheiten, Mehrarbeit, Sonn-/Feiertagsarbeit, Schichtzeiten einschl. der Zuordnung nach steuerpflichtig/steuerfrei	als Anwesenheiten, Abwesenheiten, Mehrarbeit, Sonn-/Feiertagsarbeit, Schichtzeiten einschl. der Zuordnung nach steuerpflichtig/steuerfrei	an das Abrechnungssystem als bewertete Zeitdaten		dem digitalen Arbeitszeitkonto (Zeitwirtschaftssystem)	dem Entgeltabrechnungssystem	Arbeitszeitsachweise nach § 16 Abs. 2 ArbZG, § 17 Abs. 4 ArbZG Aufzeichnungsfrist 2 Jahre	Wertguthaben nach § 8 Abs. 1 Nr. 7 BVV Entgeltunterlagen mit Trennung nach Rechtskreis, West u. Ost Aufzeichnungsfrist 4 Jahre	Nachweis der Soz. Tage nach BVV Aufzeichnungsfrist 4 Jahre	tatsächlich geleistete Arbeitszeiten für Steuerfreiheit nach § 3b EStG/ § 4 LStDV Aufzeichnungsfrist 6 Jahre	Nachweis der Steuertage Aufzeichnungsfrist 6 Jahre	Steuerrelevante Arbeitszeiten und -guthaben (positiv/negativ) als Aufwand für den digitalen Prüferzugriff nach § 147 AO Aufzeichnungsfrist 10 Jahre	System- und Verfahrens-dokumentation des Zeitwirtschaftssystems nach GoBD/KonTraG Aufzeichnungsfrist 10 Jahre			
✓	✓	✓	unendlich	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
✓	✓	✓	keine Beschränkung	✓	✓	✓							✓		
✓	✓	✓	aktuell unbegrenzt	✓	✓	✓		✓		✓	✓	✓	✓	Überprüfung der MiLoG-Konformität plus Hinweise im System. Automatische Übergabe der Zeiterfassungsdaten an das Lohnabrechnungssystem edlohn. Automatische Archivierung der prüfungsrelevanten Dokumente; 3-Monats-Durchschnittsbetrachtung	
✓	✓	✓	gemäß gesetzl. Aufbewahrungsfristen	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Workforce Management System – modularer Aufbau, systemunabhängig und branchenübergreifend	
✓	✓	✓	max. 120 Monate	✓	✓	✓					✓		✓	IBIX@flex, bewährtes, modulbasiertes System für Personalzeitwirtschaft, Personaleinsatzplanung und Zutrittskontrolle – jederzeit erweiterbar – von 10 bis über 10.000 Mitarbeiter	

# Zeitwirtschaftssysteme I

Firma	Name / Hersteller des Software-Produkts	Anzahl Kunden	Im Einsatz seit	1. Zeitdatenerfassung/ Zeiteinheitenerfassung (Kommt/Geht)						2. Zeitdatenbewertung			3. Dig. Zeitdatenführ. im indiv. Arbeitszeitkonto (Flexi II) je Arbeitn.			4. Digitale Zeitdatenführung und Bereitstellung zur				
				Bereitstellung aus BDE/ PPS-Systeme	manuelle Positivverfassung (Stempelkarte)	digitale Positivverfassung (Ausweisleser, Handy, mob. Erfassungsges.)	manuelle Negativverfassung (Abwesenheitsmeldung)	digitale Negativverfassung der Abwesenheiten	digitale Überstundenverfassung	manuell	digital im Zeitwirtschaftssystem	digital im Abrechnungssystem	als integrierter Bestandteil des Zeitwirtschaftssystems	als integrierter Bestandteil des Entgeltabrechnungssystems	als separate, eigenständige Datenbank (Datei) mit Abdeckung der Flexi-/II-Vorgaben	Personaleinsatzplig. u. -steuerung	Arbeitszeitkontenführung n. Flexi I	Zeitverganghabenenführung n. BVV Flexi II (BVV: Beitragsverfahrensverordnung)	Langzeitkontenführung (Flexi II)	Lebensarbeitszeitkontenführung (Flexi II)
 <b>interflex</b> <b>Interflex Datensysteme GmbH</b> Frau Veronika Schottmüller Zettachring 16 70567 Stuttgart Tel.: 07 11/13 22-0 E-Mail: interflex.info@allegion.com www.interflex.de	IF-6020, IF-6040 / Interflex Datensysteme GmbH	ca. 8.000	1976	✓		✓		✓	✓			✓				✓	✓	✓	✓	✓
 <b>IT-Informatik GmbH</b> Herr Daniel Hessler Ericusspitze 2-4 20457 Hamburg Tel.: 0 40/8 22 17 35 40 E-Mail: info@ethalon.de www.ethalon.de	ARGOS / ETHALON		2007		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓
 <b>MPDV Mikrolab GmbH</b> Die MES-Experten! Herr Rainer Deisenroth Römerring 1 74821 Mosbach Tel.: 0 62 61/92 09-0 Fax: 0 62 61/1 81 39 E-Mail: info@mpdv.com www.mpdv.com	HYDRA MES / MPDV Mikrolab GmbH	>1.000	1986	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓
 <b>SEAK Software GmbH</b> Frau Martina Schmidt Röntgenstraße 31-33 21465 Reinbek Tel.: 0 40/73 92 43-30 Fax: 0 40/73 92 43-50 E-Mail: info@seak.de www.seak.de	SEAKproHR / SEAK Software GmbH	400 im Handel	1997		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓		✓	✓
 <b>tisoware Gesellschaft für Zeitwirtschaft mbH</b> Herr Rainer K. Füess Ludwig-Erhard-Straße 52 72760 Reutlingen Tel.: 0 71 21/96 65-0 Fax: 0 71 21/96 65-10 E-Mail: info@tisoware.com www.tisoware.com	tisoware.ZEIT Personalzeiterfassung / tisoware Gesellschaft für Zeitwirtschaft mbH	über 2.500	1986	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓				

5. Übergabe der bewerteten digitalen Zeitdaten			6. Welche Aufzeichnungstiefe/-dauer bietet das Zeitwirtschaftssystem?	7. Die Aufzeichnungen- und Aufbewahrungspflichten obliegen		8. Welche gesetzlichen Aufbewahrungspflichten und -fristen werden durch das Zeitwirtschaftssystem abgedeckt?										9. Die nicht angekreuzten Aufzeichnungspflichten obliegen dem Entgeltabrechnungssystem	Bemerkungen
als Anwesenheiten, Abwesenheiten, Mehrarbeit, Sonn-/Feiertagsarbeit, Schichtzeiten einschl. der Zuordnung nach steuerpflichtig/steuerfrei	als Anwesenheiten, Abwesenheiten, Mehrarbeit, Sonn-/Feiertagsarbeit, Schichtzeiten einschl. der Zuordnung nach steuerpflichtig/steuerfrei	an das Abrechnungssystem als		dem digitalen Arbeitszeitkonto (Zeitwirtschaftssystem)	dem Entgeltabrechnungssystem	Arbeitszeitsachweise nach § 16 Abs. 2 ArbZG, § 17 Abs. 4 ArbZG Aufzeichnungsfrist 2 Jahre	Wertguthaben nach § 8 Abs. 1 Nr. 7 BVV Entgeltunterlagen mit Trennung nach Rechtskreis: West u. Ost Aufzeichnungsfrist 4 Jahre	Nachweis der Soz. Tage nach BVV Aufzeichnungsfrist 4 Jahre	tatsächlich geleistete Arbeitszeiten für Steuerfreiheit nach § 3b EStG/ § 4 LSDV Aufzeichnungsfrist 6 Jahre	Nachweis der Steuertage Aufzeichnungsfrist 6 Jahre	Steuerrelevante Arbeitszeiten und -guthaben (positiv/negativ) als Aufwand für den digitalen Prüferzugriff nach § 147 AO Aufzeichnungsfrist 10 Jahre	System- und Verfahrens-dokumentation des Zeitwirtschaftssystems nach GoBD/KonTraG Aufzeichnungsfrist 10 Jahre					
✓	✓	✓	unbegrenzt	✓	✓	✓	✓					✓	✓				
✓	✓	✓	unbegrenzt	✓		✓				✓		✓	✓				
✓	✓	✓	jeweils unbegrenzt	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		Integrierte HYDRA-Module zur Personaleinsatzplanung, Leistungslohnermittlung und Zutrittskontrolle, Integration in HR-, LuG- und ERP-Systeme, volle Funktionalität eines Manufacturing Execution Systems/MES (VDI 5600), mobile Applikationen		
✓	✓	✓	beliebig viele	✓		✓						✓	✓				
✓	✓	✓	individuell einstellbar	✓		✓							✓		Unter dem Motto „Mehr als HR, Security und MES!“ bietet tisoware seit 30 Jahren Lösungen zur Personaleinsatzplanung, Zutrittssicherung, Zeit- und Projektzeiterfassung sowie Reisekostenabrechnung an.		