

**Firma:** \_\_\_\_\_  
**Ansprechpartner (optional):** \_\_\_\_\_  
**Straße / Nr.:** \_\_\_\_\_  
**PLZ / Ort:** \_\_\_\_\_  
**Telefon:** \_\_\_\_\_  
**E-Mail:** \_\_\_\_\_  
**Website:** \_\_\_\_\_

Die hier aufgeführten Kontaktdaten gelten für die Veröffentlichung im Kompetenzporträt!

## Anbieterübersicht: **Digitale Personalakte – DPA (1/2)**

| <b>Wir buchen:</b>   | jeweils inkl. Jahreseintrag auf unserer Webseite | jeweils zzgl. MwSt. |
|--|--|---------------------|
| ■ <b>Einzel-Eintrag</b> in Heft 4                            |  | <b>€ 470,-</b>      |
| ■ <b>Kombi:</b> Eintrag in Heft 4 und Wiederholung im Heft 7 | +  | <b>€ 360,-</b>      |
| ■ <b>+ Wiederholung</b> im Anbieter-Special, Heft 8          | +  | <b>€ 210,-</b>      |

Alle Buchungsvorlagen der Anbieterübersichten in 2023 finden Sie [hier](#).

**Name / Hersteller des Software-Produkts** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Anzahl Kunden** \_\_\_\_\_

**Anzahl Nutzer** \_\_\_\_\_

**im Einsatz seit** \_\_\_\_\_

### 1. Anforderungen an die Digitale Personalakte

- flexible Gestaltung der Akten (Registerstruktur)
- Abbildung komplexer Berechtigungsstrukturen
- Einhaltung der gesetzlichen Vorschriften (Compliance) des Datenschutzes und der IT-Sicherheit
- bedienerfreundliche Benutzeroberfläche durch Look-and-feel der Papierakte inkl. Blätterfunktion
- Wiedervorlage für Dokumente ist systemseitig gegeben
- Löschen von Dokumenten nach dem Vier-Augen-Prinzip ist initialisiert und möglich
- Dokumentenimport und Scannen ist systemseitig integriert
- direkte Archivierung von E-Mails und MS Office-Dokumenten erfolgt sofort in die Mitarbeiterakten

2.  **digitale Personalaktenlösung (DPA) als integriertes System verfügbar**

3.  **DPA / DMS-Lösung auch als separate Systemkomponente verfügbar**

**4. Mit welchen HR-Standardsoftwaresystemen ist die Digitale Personalakte verfügbar?**

*(max. 70 Zeichen inkl. Leerzeichen)*

5.  DPA-Lösung bedarf eines individuellen Customizings

6.  DPA-Lösung nur für Deutschland konzipiert und ausgelegt

7. **Welche Sprachen bilden Sie in der Digitalen Personalakte ab?** *(max. 105 Zeichen inkl. Leerzeichen)*

**8. Welche Bereiche deckt die DPA-Lösung ab?**

Privatwirtschaft

öffentlich-rechtlichen Bereich

9.  Speicherung auf einer zentralen Datenbank

**10. Durch wen werden Support und Hotline sichergestellt?**

Softwareanbieter

DMS-Hersteller

11.  Standortunabhängigkeit ist durch webbasierte Systemlösung gegeben

12.  Systemunabhängigkeit der DPA-Lösung ist gegeben

ERP

Datenbank

Betriebssystem

Archivsystem

13. **Wie hoch ist die jährliche Wartungsgebühr?** *(max. 70 Zeichen inkl. Leerzeichen)*

14.  Wartungsgebühr deckt gesetzliche Änderungen ab

15.  Referenzkunden werden angeboten

**WICHTIG: Bitte achten Sie auf die korrekte Angabe Ihrer Daten. Sie erhalten keinen Korrekturabzug zur Abnahme!**

Bitte kontaktieren Sie bei Rückfragen unser Media-Team, E-Mail: [anzeigen-marketing@datakontext.com](mailto:anzeigen-marketing@datakontext.com)

**Druckunterlagen:** Alle Bilddateien müssen mindestens 300 dpi Auflösung haben und im CMYK-Modus angelegt sein. Zulässige Dateiformate sind TIFF-, JPG- und EPS-Dateien. Das gilt auch für das **Firmenlogo**.

**Anlieferung der Druckunterlagen: per E-Mail an:** [anzeigen-marketing@datakontext.com](mailto:anzeigen-marketing@datakontext.com)

Bitte senden Sie uns den vollständig ausgefüllten Fragebogen  
bis **spätestens 30. Mai 2023** zurück.

Ansprechpartner für Rückfragen, Telefon und E-Mail:

**SENDEN**

**Datenschutzhinweis:** Wir, die DATAKONTEXT GmbH, Augustinusstr. 11A, 50226 Frechen, verwenden Ihre o.a. Daten für die Darstellung und Präsentation Ihres Produktes / Service für die Leser und zur Bearbeitung Ihres Auftrags. Dies erfolgt unter Einbeziehung der externen Dienstleister (Mediaverkauf, Satz, Grafik, Druck und Versand). Eine Weitergabe der Daten an weitere Dritte erfolgt nur zur Vertragserfüllung oder wenn wir gesetzlich dazu verpflichtet sind. Soweit Ihre Daten nicht als freiwillige Angaben gekennzeichnet sind, benötigen wir sie für die Erfüllung unserer vertraglichen Pflichten. Ohne diese Daten können wir Ihren Auftrag nicht annehmen. Weitere Informationen zum Datenschutz erhalten Sie unter: [www.datakontext.com/datenschutzzerklaerung](http://www.datakontext.com/datenschutzzerklaerung). Falls Sie keine Informationen mehr von uns erhalten wollen, können Sie uns dies jederzeit an folgende Adresse mitteilen: DATAKONTEXT GmbH, Augustinusstr. 11A, 50226 Frechen, E-Mail: [webwiderspruch@datakontext.com](mailto:webwiderspruch@datakontext.com).