

Mitarbeiterportale/ESS

Agenda: ATOSS 



Agenda Informationssysteme GmbH & Co. KG
 Oberaustraße 14
 83026 Rosenheim
 Tel.: 0 80 31/25 61-4 45
 E-Mail: saleskmu@agenda-software.de
 www.agenda-personalwesens.de

ATOSS Software AG
 Frau Elke Jäger
 Rosenheimer Straße 141h
 81671 München
 Tel.: 0 89/4 27 71-3 45
 Fax: 0 89/4 27 71-1 00
 E-Mail: internet@atoss.com
 www.atoss.com

Bremer Rechenzentrum GmbH
 Herr Armin Rautenhaus
 Universitätsallee 5
 28359 Bremen
 Tel.: 04 21/2 01 52-13
 Fax: 04 21/2 01 52-22
 E-Mail: armin.rautenhaus@brz.ag
 www.brz.ag

Name/Hersteller des Software-Produkts	Agenda Personal-Portal/ Agenda Informationssysteme	ATOSS Staff Efficiency Suite/ ATOSS Software AG	BRZ-PORTAL/ Bremer Rechenzentrum
Anzahl Kunden		mehr als 10.000	> 1.000
Anzahl Nutzer		ca. 3,5 Mio.	> 40.000
Im Einsatz seit		2002	2003
1. Das Mitarbeiterportal dient			
- zum Abrufen von Informationen	✓	✓	✓
- für alle Mitarbeiter, auch zur selbstständigen Änderung der Daten	✓	✓	
2. Der Employee Self Service (ESS) ist			
- integraler Bestandteil der Software	✓	✓	
- ein Zusatzmodul			✓
- Es gibt Schnittstellen zu gängigen HR-/Payroll-Systemen			✓
3. Welche Dinge können von den Mitarbeitern über das Mitarbeiterportal erledigt werden?			
- Stammdaten/Lohninformationen pflegen	✓		✓
- Entgeltabrechnungen herunterladen	✓	✓	✓
- Urlaube beantragen/genehmigen	✓	✓	✓
- Bescheinigungen hochladen	✓	✓	✓
- Arbeitszeiten erfassen		✓	✓
- Weitere	Personalakte einsehen	Arbeitszeitkorrekturen, Verfügbarkeiten angeben, Wunscharbeitszeiten, Schicht tauschen, Monatsübersichten herunterladen	Lohnsteuerbescheinigungen und DEÜV-Meldungen herunterladen
4. Mitarbeiter können auch ausgewählte Daten anderer Mitarbeiter sehen.	✓	✓	✓
5. Wie detailliert können Zugriffsrechte vergeben werden?	Basierend auf einem Rollenkonzept können Zugriffsrechte auf Feldebene gewährt werden.	auf Feld-, Mitarbeiter- und Rollenebene	Die Rechtevergabe kann bis auf Feldebene herunter erfolgen. Höchste Sicherheitskriterien garantieren optimalen Datenschutz. Unterstützt werden Android-, Apple-, iOS- und Windows-Mobile-Systeme.
6. Das Rollenkonzept kann frei konfiguriert werden.	✓	✓	✓
7. Mitarbeiter können gleichzeitig in verschiedenen Rollen sein.	✓	✓	✓
8. Wie ist der Zugang zum ESS gesichert?		Passwort (erforderliche Komplexität parametrierbar), HTTPS- und VPN-Support, Anzahl Fehlersuche parametrierbar, viele weitere technische Absicherungen	Der Zugriff erfolgt per 2-Faktor-Authentifizierung via verschlüsselter Datenleitung direkt auf die BRZ-HR-Datenbank in Bremen.
9. Diese Sicherheitslevel können individuell angepasst werden, basierend auf den Zugriffsrechten einer bestimmten Rolle.			✓
10. Wie können die Mitarbeiter sich einloggen?			
- über alle Gerätetypen (Smartphone, Tablet ...)	✓	✓	✓
- nur über Desktop-PC/Laptop			
11. Von wo können die Mitarbeiter sich einloggen?			
- nur im internen Unternehmensnetzwerk			
- flexibel über das Internet	✓	✓	✓
12. Alle Daten werden auf Servern in Deutschland gespeichert.	✓	✓	✓
13. Bemerkungen	Als fester Bestandteil von Agenda Personalwesens sind Hosting und Betrieb des Personal-Portals inklusive.	Oberfläche und Funktionsumfang flexibel anpassbar. Integration in bestehende Portal- lösung sowie Single-Sign-on möglich. Intuitive Benutzerführung. Schulung nicht erforderlich.	Mit BRZ-PORTAL haben die Mitarbeiter per Smartphone oder Tablet mobile Einsicht in ihre Entgeltdaten – weltweit!



Hansalog GmbH & Co. KG
 Am Lordsee 1
 49577 Ankum
 Tel.: 0 54 62/7 65-0
 Fax: 0 54 62/7 65-4 43
 E-Mail: info@hansalog.de
 www.hansalog.de

Personio GmbH
 Herr Alexander Tod
 Rundfunkplatz 4
 80335 München
 Tel.: 0 89/12 50-10 05
 E-Mail: sales@personio.de
 www.personio.de

Name/Hersteller des Software-Produkts	HANSALOG Global LNUI/ HANSALOG GmbH & Co. KG	Personio/ Personio GmbH
Anzahl Kunden	mehr als 2.000	ca. 3.500
Anzahl Nutzer		ca. 260.000
Im Einsatz seit	2010	2015
1. Das Mitarbeiterportal dient		
- zum Abrufen von Informationen	✓	✓
- für alle Mitarbeiter, auch zur selbstständigen Änderung der Daten	✓	✓
2. Der Employee Self Service (ESS) ist		
- integraler Bestandteil der Software	✓	✓
- ein Zusatzmodul	✓	
- Es gibt Schnittstellen zu gängigen HR-/Payroll-Systemen	✓	
3. Welche Dinge können von den Mitarbeitern über das Mitarbeiterportal erledigt werden?		
- Stammdaten/Lohninformationen pflegen	✓	✓
- Entgeltabrechnungen herunterladen	✓	✓
- Urlaube beantragen/genehmigen	✓	✓
- Bescheinigungen hochladen	✓	✓
- Arbeitszeiten erfassen	✓	✓
- Weitere		On- und Offboarding To-dos, An- und Abwesenheiten einsehen/beantragen, Informationsänderungen einreichen, Berichte einsehen, umfangr. Einbindung in Bewerbungsprozess, Performance Reviews u.v.m.
4. Mitarbeiter können auch ausgewählte Daten anderer Mitarbeiter sehen.	✓	✓
5. Wie detailliert können Zugriffsrechte vergeben werden?	User- und Rollenkonzept vorhanden	Es können individuelle Rechte anhand von Rollen für das Unternehmen vergeben werden. Dieses kann auf Funktions-, Sektions- und Attributsebene erfolgen.
6. Das Rollenkonzept kann frei konfiguriert werden.	✓	✓
7. Mitarbeiter können gleichzeitig in verschiedenen Rollen sein.	✓	✓
8. Wie ist der Zugang zum ESS gesichert?	2-Faktor-Authentisierung	verpflichtende Authentifizierung, 2-Faktor-Authentifizierung, verschlüsselte Übertragung und Zugangssperre
9. Diese Sicherheitslevel können individuell angepasst werden, basierend auf den Zugriffsrechten einer bestimmten Rolle.	✓	✓
10. Wie können die Mitarbeiter sich einloggen?		
- über alle Gerätetypen (Smartphone, Tablet ...)	✓	✓
- nur über Desktop-PC/Laptop		
11. Von wo können die Mitarbeiter sich einloggen?		
- nur im internen Unternehmensnetzwerk	✓	
- flexibel über das Internet	✓	✓
12. Alle Daten werden auf Servern in Deutschland gespeichert.	✓	✓
13. Bemerkungen		Durch intuitive Bedienung, hohen Automatisierungsgrad und flexible Anpassbarkeit hat es Personio geschafft, das produktive Potenzial der Personalabteilung und des gesamten Unternehmens zu entfalten.